**КАК РАСЧИТЫВАЕТСЯ НОРМА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ РАБОТНИКУ ПО ЛИСТКУ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ**

**ВОПРОС:** Необходимо ли пересчитать норму рабочего времени после нахождения на больничном.

**ОТВЕТ:** На расчет больничного листа нормы часов не влияют. Больничное пособие всегда выплачивается за календарные дни, приходящиеся на период нетрудоспособности.

**ВОПРОС:** Вычитается ли больничный лист из нормы часов?

**ОТВЕТ:** После нахождения на больничном норму рабочего времени необходимо пересчитать.

**ВОПРОС:** Нужно ли будет дорабатывать эту норму часов «больничного» в течение года или работодатель просто не оплатит эти часы и все?

**ОТВЕТ:** Дорабатывать предыдущую норму часов не нужно. Оплату труда осуществлять исходя из пересчитанной нормы часов.

**ВОПРОС**: Можно ли рассчитывать больничное пособие работникам вахтового метода и почасовикам исходя из часов, а не календарных дней?

**ОТВЕТ:** Нет, нельзя. Больничное пособие всегда выплачивается за календарные дни, приходящиеся на период нетрудоспособности. Поэтому независимо от режима работы сотрудников больничные пособия рассчитывают им в календарных днях. Исключения из этого правила законодательством не предусмотрены. Такой порядок следует из части 8 статьи 6 Закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ и пункта 15 положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 15 июня 2007 г. № 375.

Как вести учет рабочего времени?

Бывает, что при суммированном учете по итогам учетного периода у сотрудника получаются недоработки или переработки.

**ВОПРОС**: Как оплачивать такие отклонения?

**ОТВЕТ:** Важно понимать, как оплачивается труд сотрудника. Если это оклад и человек отработал все свои дни по графику в течение месяца, то он получает свой оклад. Норма часов в этом случае (недоработка) во внимание не принимается. По окончании учетного периода смотрим только переработку. Для оплаты недоработанных часов сотруднику, которому установлен суммированный учет рабочего времени и часовая ставка, необходимо установить причину недоработки. Если недоработка произошла по вине сотрудника (например, опаздывал, прогуливал и др.), неотработанные часы не оплачивают. Если же недоработка возникла по вине работодателя (например, неверно составлен график), зарплату работнику необходимо начислить за фактически отработанное время и сравнить со средним заработком работника. Если сумма получится ниже, необходимо произвести доплату. Если недоработка произошла по обстоятельствам, независящим от воли сторон, то неотработанные часы оплачивайте в сумме 2/3 тарифной ставки (оклада), рассчитанной исходя из фактически отработанного сотрудником времени. Это следует из положений статьи 155 Трудового кодекса РФ. При подсчете нормы рабочего времени для конкретного сотрудника необходимо исключить периоды, когда человек не работал, но за ним сохранялось место работы (время болезни, отпусков и т. д.). То есть в таком случае действует уменьшенная норма. Пропорционально уменьшают норму и, если сотрудник устроился на работу не с начала календарного месяца. Это правило действует для сотрудников как с окладом, так и с часовой ставкой. Если в учетном периоде сотрудник болел, норму рабочего времени нужно пересчитать

**ВОПРОС:** Если сотрудник работал в выходной праздничный день?

**ОТВЕТ:** Если сотрудник работал в выходной праздничный день, его следует оплатить не менее чем в двойном размере (ст. 153 ТК РФ). Причем независимо от того, трудился работник в этот день по графику или вне графика, в пределах нормы рабочего времени или нет. Это подтверждает Разъяснение Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 8 августа 1966 г. № 13/П-21, которое можно использовать и сейчас как не противоречащее действующему трудовому законодательству (ст. 423 ТК РФ).